



OPRICHTING STICHTING JADE UITWAAIMOMENTEN

2024 / 33657 / DP

Heden, zesentwintig januari tweeduizend vierentwintig, verscheen voor mij, mr. Theodorus Johannes Franke, notaris met plaats van vestiging Naaldwijk, gemeente Westland:

de heer **RENÉ KOPS**, geboren te Rotterdam op twintig december negentienhonderd eenenzeventig, wonende 2692 GD 's-Gravenzande, gemeente Westland, Vuurvlinder 12, gehuwd met mevrouw Wendy Ellen van Megen.

De comparant verklaarde hierbij een stichting op te richten, die wordt geregeerd door de volgende:

Statuten.

Artikel 1.

Begripsbepalingen.

In deze statuten wordt verstaan onder:

- **Bestuur:** het bestuur van de Stichting;
- **Schriftelijk:** bij brief, fax of e-mail, of bij boodschap die via een ander gangbaar communicatiemiddel wordt overgebracht en elektronisch of op schrift kan worden ontvangen mits de identiteit van de verzender met afdoende zekerheid kan worden vastgesteld;
- **Statuten:** de statuten van de Stichting, zoals die van tijd tot tijd zullen luiden;
- **Stichting:** de rechtspersoon waarop de Statuten betrekking hebben.

Artikel 2.

Naam en zetel.

1. De Stichting draagt de naam: **Stichting Jade Uitwaaimomenten**.
2. Zij heeft haar zetel te 's-Gravenzande, gemeente Westland.

Artikel 3.

Doel.



1. De Stichting heeft ten doel:
 - a. het bieden van een 'uitwaaimoment' aan gezinnen van kinderen met kinderkanker, zodat deze gezinnen tot rust kunnen komen tussen de medische behandelingen door;
 - b. het (voor een midweek of weekend) aanbieden aan gezinnen van kinderen met kinderkanker van een kosteloos verblijf in een vakantiehuisje aan het Westlandse strand; en
 - c. het verrichten en bevorderen van al hetgeen met het vorenstaande in direct of indirect verband staat of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de meest ruime zin.
2. De Stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door:
 - het actief lobbyen bij bedrijven en scholen in de gemeente Westland en daarbuiten;
 - het (proactief) verlenen van medewerking aan de organisatie van acties/evenementen, zoals sponsorlopen of andere (sportieve) activiteiten, en het ter beschikking stellen van promotiemateriaal voor de betreffende acties/evenementen;
 - het (doen) werven van fondsen;
 - het bezoeken van scholen en andere organisaties gericht op bewustwording, attitudeverandering en gedragsverandering op het gebied van kinderkanker (anders dan het geven van geld);
 - het (doen) verkrijgen en behouden van naamsbekendheid teneinde het doel van de Stichting onder de aandacht te brengen en te behouden.
3. Tot de doelstelling van de Stichting is mede begrepen: het aanvaarden (of verwerpen dan wel niet aanvaarden) van verkrijgingen krachtens erfrecht of schenking, ook als daar een last of verplichting aan is verbonden.
4. De Stichting heeft niet ten doel het maken van winst.

Artikel 4.

Vermogen.

1. Het vermogen van de Stichting zal worden gevormd door:
 - a. subsidies en andere bijdragen;
 - b. schenkingen, erfstellingen en legaten;
 - c. alle andere verkrijgingen en baten.
2. De Stichting kan erfstellingen slechts aanvaarden onder het voorrecht van boedelbeschrijving.

Artikel 5.

Bestuur.

1. Het Bestuur bestaat uit een door het Bestuur te bepalen oneven aantal van ten minste drie (3) en maximaal zeven (7) leden.
De bestuurders worden benoemd door het Bestuur en voor de eerste maal bij deze akte.
2. Het Bestuur (met uitzondering van het eerste Bestuur, waarvan de leden in functie worden benoemd) kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester.



De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook door één persoon worden vervuld.

- 3. De bestuurders treden af volgens een door het Bestuur opgemaakt rooster van aftreden met inachtneming van een zittingsduur van ten minste vier jaar, met uitzondering van de leden van het eerste Bestuur, die zitting hebben voor de duur van vier jaar en daarna aftreden volgens een door het Bestuur opgemaakt rooster van aftreden, waarbij voor hen alsdan een zittingsduur kan gelden korter dan vier jaar; in tussentijds ontstane vacatures benoemde bestuurders nemen op het rooster van aftreden de plaats in van hun voorgangers.
Aftredende bestuurders zijn onbeperkt herbenoembaar.
Een aftredende bestuurder blijft in functie totdat in de vacature is voorzien.
- 4. Bij het ontstaan van één (of meer) vacature(s) in het Bestuur zullen de overblijvende bestuurders met algemene stemmen (of zal de enig overblijvende bestuurder) binnen drie maanden na het ontstaan van de vacature(s) daarin voorzien door de benoeming van één (of meer) opvolger(s).
- 5. Bij verschil van mening tussen de overblijvende bestuurders omtrent de benoeming, alsmede wanneer te eniger tijd alle bestuurders mochten komen te ontbreken voordat aanvulling van de ontstane vacature(s) plaats had en voorts indien de overgebleven bestuurders zouden nalaten binnen de in lid 4 van dit artikel genoemde termijn in de vacature(s) te voorzien, zal die voorziening geschieden door de rechtbank op verzoek van iedere belanghebbende of op vordering van het openbaar ministerie.

Artikel 6.

Vergaderingen van het Bestuur en besluiten van het Bestuur.

- 1. De vergaderingen van het Bestuur worden gehouden op de van keer tot keer door het Bestuur te bepalen plaatsen.
- 2. Ieder half jaar wordt ten minste één vergadering gehouden.
- 3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer de voorzitter dit wenselijk acht of indien één van de andere bestuurders daartoe Schriftelijk en onder nauwkeurige opgave van de te behandelen punten aan de voorzitter het verzoek richt.
Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft zodanig, dat de vergadering kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is de verzoeker gerechtigd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de vereiste formaliteiten.
- 4. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in lid 3 bepaalde - door de voorzitter, ten minste zeven dagen tevoren, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, Schriftelijk.
- 5. De oproeping vermeldt behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen.

Vergaderingen van het Bestuur kunnen ook worden gehouden door middel van telefonische- of videoconferenties, of door middel van enig ander



- communicatiemiddel, mits elke deelnemende bestuurder door alle anderen--
gelijktijdig kan worden gehoord.-----
6. Indien de door de Statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en-----
houden van vergaderingen niet in acht zijn genomen, kunnen desalniettemin--
in een vergadering van het Bestuur geldige besluiten worden genomen over--
alle aan de orde komende onderwerpen, mits in de betreffende vergadering--
van het Bestuur alle in functie zijnde bestuurders aanwezig zijn en mits de---
betreffende besluiten worden genomen met algemene stemmen.-----
 7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het Bestuur; bij diens
afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan.-----
 8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de
secretaris of door een van de andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe
aangezocht.-----
De notulen worden vastgesteld in de eerstvolgende vergadering en ten blijke
daarvan getekend door de voorzitter en secretaris van die vergadering.-----
Ondertekening van de notulen kan ook elektronisch plaatsvinden mits de-----
identiteit van de ondertekenaars met afdoende zekerheid kan worden-----
vastgesteld.-----
 9. a. Het Bestuur kan in een vergadering alleen dan geldige besluiten nemen--
indien de meerderheid van zijn in functie zijnde stemgerechtigde leden--
in de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is.-----
Een bestuurder kan zich in de vergadering door een medebestuurder-----
laten vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter-----
beoordeling van de voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht.--
Een bestuurder kan daarbij slechts voor één medebestuurder als-----
gevolmachtigde optreden.-----
 - b. De bestuurder die een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat-----
tegenstrijdig is met het belang van de Stichting en de met haar-----
verbonden organisatie, meldt dit terstond aan de overige bestuurders en
verschafft daarover alle relevante informatie.-----
De overige bestuurders besluiten buiten aanwezigheid van de betrokken
bestuurder of er sprake is van een belang dat tegenstrijdig is met het-----
belang van de Stichting en de met haar verbonden organisatie.-----
 - c. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming--
indien de betreffende bestuurder daarbij een direct of indirect persoonlijk
belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de Stichting en de-----
met haar verbonden organisatie.-----
Wanneer hierdoor geen bestuursbesluit zou kunnen worden genomen,---
wordt het besluit desalniettemin genomen door het Bestuur onder-----
schriftelijke vastlegging van de overwegingen die aan het besluit ten-----
grondslag liggen.-----
 10. a. Het Bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle-----
bestuurders hun stem Schriftelijk hebben uitgebracht.-----
Het bepaalde in de vorige volzin geldt ook voor besluiten tot wijziging-----



- van de Statuten of ontbinding van de Stichting.
- Voor besluitvorming buiten vergadering gelden dezelfde meerderheden als voor besluitvorming in vergadering.
- b. Van een buiten vergadering genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen stemmen door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na mede-ondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd.
11. a. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem.
- Voor zover de Statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle besluiten van het Bestuur genomen met volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen.
- Indien de stemmen staken komt geen besluit tot stand.
- b. Eén of meer bestuurders hebben het recht om binnen tien dagen na de dag van de vergadering, waarin de stemmen hebben gestaakt, aan het Nederlands Arbitrage Instituut te verzoeken een adviseur te benoemen, teneinde een beslissing over het betreffende voorstel te nemen.
- De beslissing van de adviseur geldt alsdan als een besluit van het Bestuur.
12. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of één van de stemgerechtigden dit voor de stemming verlangt.
- Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes.
13. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
14. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de Statuten voorzien, beslist de voorzitter.

Artikel 7.

Bestuursbevoegdheid en vergoedingen.

1. Het Bestuur is belast met het besturen van de Stichting.
2. Het Bestuur is, mits de betreffende besluiten worden genomen met algemene stemmen van alle in functie zijnde bestuurders, bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de Stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt.
3. Bij de vervulling van hun taak richten de bestuurders zich naar het belang van de Stichting en de met haar verbonden organisatie.
4. In geval van ontstentenis of belet van één of meer bestuurders is (zijn) de overblijvende bestuurder(s) met het gehele bestuur belast.
- Het Bestuur draagt er voor zorg dat een persoon wordt aangewezen die in geval van ontstentenis of belet van alle bestuurders of van de enige bestuurder de Stichting tijdelijk bestuurt.
- Onder belet wordt in deze statuten in ieder geval verstaan de omstandigheid dat de bestuurder gedurende een periode van meer dan zeven dagen onbereikbaar is door ziekte of andere oorzaken.



- 5. Aan de bestuurders kan geen beloning worden toegekend.
 Kosten worden aan de bestuurders op vertoon van de bewijsstukken
 vergoed.

Artikel 8.

Vertegenwoordiging.

- 1. De Stichting wordt vertegenwoordigd door het Bestuur, voor zover uit de wet
 niet anders voortvloeit.
 De Stichting kan voorts worden vertegenwoordigd door twee gezamenlijk ----
 handelende bestuurders.
- 2. Het Bestuur kan aan anderen volmacht geven om de Stichting in en buiten ----
 rechte te vertegenwoordigen binnen de in die volmacht omschreven ----
 grenzen.

Artikel 9.

Einde lidmaatschap van het Bestuur.

- Het lidmaatschap van het Bestuur eindigt:
- door overlijden van een bestuurder;
 - bij verlies van het vrije beheer over het vermogen van een bestuurder;
 - bij schriftelijke ontslagneming (bedanken);
 - bij ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek;
 - door een besluit door de overige bestuurders met algemene stemmen
 - genomen;
 - door periodiek aftreden.

Artikel 10.

Boekjaar, jaarstukken en uitkeringenregister.

- 1. Het boekjaar van de Stichting is gelijk aan het kalenderjaar.
- 2. Het Bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de Stichting en van ----
 alles betreffende de werkzaamheden van de Stichting, naar de eisen die ----
 voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie ----
 te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere ----
 gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten ----
 en verplichtingen van de Stichting kunnen worden gekend.
- 3. Per het einde van ieder boekjaar maakt de penningmeester een balans en ----
 een staat van baten en lasten over het geëindigde boekjaar op, welke ----
 jaarstukken binnen zes maanden na afloop van het boekjaar en, indien de ----
 subsidiënten zulks wensen, vergezeld van een rapport van een ----
 registeraccountant of een accountant-administratieconsulent aan het Bestuur ----
 worden aangeboden.
- 4. De jaarstukken worden door het Bestuur vastgesteld.
 Vaststelling van de jaarstukken door het Bestuur strekt de penningmeester ----
 tot decharge voor het door hem gevoerde beheer.
- 5. Het Bestuur houdt een register bij waarin de namen en adressen van alle ----
 personen worden opgenomen aan wie door de Stichting een uitkering is ----
 gedaan die niet meer bedraagt dan vijfentwintig procent (25%) van het voor ----
 uitkering vatbare bedrag in een bepaald boekjaar, alsmede het bedrag van ----



de uitkering en de datum waarop deze uitkering is gedaan.

Artikel 11.

Commissies.

Het Bestuur is bevoegd een of meer commissies in te stellen, waarvan de taken en bevoegdheden alsdan zullen worden vastgesteld bij huishoudelijk reglement. ..

Artikel 12.

Raad van Advies.

Het Bestuur kan een Raad van Advies instellen, die alsdan in ieder geval tot taak zal hebben het Bestuur gevraagd en ongevraagd te adviseren.

De verdere taken en bevoegdheden zullen alsdan bij huishoudelijk reglement worden vastgesteld.

Artikel 13.

Directeur.

1. Het Bestuur kan een directeur benoemen en deze belasten met de dagelijkse gang van zaken van de Stichting.
2. Indien een directeur is benoemd kan deze door het Bestuur met inachtneming van de daartoe strekkende wettelijke bepalingen worden ontslagen.
3. De directeur heeft in de vergaderingen van het Bestuur een adviserende stem.

Artikel 14.

Reglementen.

1. Het Bestuur is bevoegd een of meer reglementen vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, welke niet in de Statuten zijn vervat.
2. De reglementen mogen niet met de wet of de Statuten in strijd zijn.
3. Het Bestuur is te allen tijde bevoegd de reglementen te wijzigen of op te heffen.
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van de reglementen is het bepaalde in artikel 15 leden 1 en 2 van overeenkomstige toepassing.

Artikel 15.

Statutenwijziging.

1. Het Bestuur is bevoegd de Statuten te wijzigen.
Onverminderd het bepaalde in artikel 6 lid 10 moet het besluit daartoe worden genomen met een meerderheid van ten minste drie/vierde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering van het Bestuur, waarin alle stemgerechtigde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
2. Zijn in een vergadering, waarin een voorstel als bedoeld in lid 1 van dit artikel aan de orde is gesteld niet alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd dan zal een tweede vergadering van het Bestuur worden bijeengeroepen, te houden niet eerder dan zeven dagen, doch niet later dan één en twintig dagen na de eerste, waarin een zodanig besluit kan worden genomen met een meerderheid van ten minste drie/vierde van de uitgebrachte stemmen, en in welke vergadering ten minste de meerderheid van de in functie zijnde stemgerechtigde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is.



3. Iedere bestuurder is bevoegd de notariële akte van statutenwijziging te
verlijden.

Artikel 16.

Ontbinding en vereffening.

1. Het Bestuur is bevoegd de Stichting te ontbinden.
Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel 15 leden 1 en 2
van overeenkomstige toepassing.
2. De Stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot
vereffening van haar vermogen nodig is.
3. De vereffening geschiedt door het Bestuur.
4. De vereffenaars dragen er zorg voor dat van de ontbinding van de Stichting
inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 2:289 Burgerlijk
Wetboek.
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de Statuten zoveel
mogelijk van kracht.
6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden Stichting wordt besteed ten
behoefte van een algemeen nut beogende instelling met een soortgelijke
doelstelling als de doelstelling van de Stichting of van een buitenlandse
instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt en
die een soortgelijke doelstelling als de doelstelling van de Stichting heeft.
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en andere
gegevensdragers van de ontbonden Stichting gedurende zeven jaren
berusten onder de jongste vereffenaar.

Artikel 17.

Slotbepaling.

In alle gevallen waarin zowel de wet als de Statuten niet voorzien, beslist het
Bestuur.

Slotverklaringen.

Ten slotte verklaarde de comparant het navolgende:

1. Ter uitvoering van het bepaalde in artikel 5 leden 1 en 2 zal het Bestuur voor
de eerste maal uit drie (3) leden bestaan.
Voor de eerste maal worden tot bestuurders worden benoemd:
 - de heer René Kops, voornoemd, als *voorzitter*;
 - de heer Fernando Bolleboom, geboren te Delft op vier oktober
negentienhonderd zevenenzeventig, als *secretaris*; en
 - mevrouw Sandra Koemans, geboren te Rotterdam op achtentwintig
augustus negentienhonderd eenenzeventig, als *penningmeester*.
2. Het eerste boekjaar van de Stichting is een verlengd boekjaar en loopt
derhalve tot en met eenendertig december tweeduizend vijftientwintig.

SLOT AKTE

Deze akte is verleden te Naaldwijk, gemeente Westland, op de datum in het
hoofd van deze akte vermeld.

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend en de identiteit van de
verschenen persoon is door mij, notaris, aan de hand van het daartoe bestemde



document vastgesteld.

De zakelijke inhoud van de akte is aan hem opgegeven en toegelicht. De
 verschenen persoon heeft verklaard op volledige voorlezing van de akte geen
 prijs te stellen en tijdig voor het verlijden van de akte een conceptakte te hebben
 ontvangen, van de inhoud van de akte te hebben kennisgenomen en te zijn
 geweest op de gevolgen die uit de akte voortvloeien.

Onmiddellijk daarna is de akte beperkt voorgelezen en door de verschenen
 persoon en mij, notaris, ondertekend om elf uur vijfendertig minuten.

Volgt ondertekening.

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT,
 op datum ondertekening akte

